



MESP V5.0

Guía del usuario

AM Consultores
Ps Castellana, 226
28046 Madrid

mesp@allegmusic.com

Tabla de contenido

Introducción	5
Nota a la versión 5.0.....	5
¿Qué es MESP?.....	6
Componentes	6
MESP.XLAM	6
Modelos MESP	7
Cómo se instalan Contapplus y Facturapplus.....	8
Contapplus	9
Facturapplus	9
Cómo MESP utiliza esta información	10
Configuración MESP	11
Interface	12
El icono MESP - Información	12
Abrir modelo MESP	14
Abrir modelo MESP del usuario	15
Seleccionar empresa	15
Modelos “Solo CONTAPLUS”	15
Modelos FACTURAPLUS	16
Exportar asientos a Contapplus.....	16
Actualizar Consultas	17
Utilidades MESP	18
Mostrar saldos cero – Ocultar saldos cero.....	18
Recalcular saldos en CONTAPLUS	20
Reorganizar directorios de datos DBF	20
Asignar ejercicio histórico	21
Establecer fecha límite	21
Conexión Word.....	22
Ver guía rápida	22
Trabajar con plantilla Word.....	22
Generar Word	24
Generar marcadores desde texto	24

Herramientas MESP	26
Proteger/Desproteger hoja	26
Guardar Modelo Activo como Plantilla	26
Exportar hoja activa	26
Administrar Consultas y Vínculos.....	27
Ayuda	32
Ayuda automática	32
Guía General.....	32
Guía Modelo Activo.....	32
Funciones MESP	33
Funciones generales MESP.....	33
Funciones CONTAPLUS.....	35
SALDOSUB y SALDOINI	35
INFO_EMPCPLUS y INFO_TERCERO_CPLUS	36
Funciones FACTURAPLUS	36

Introducción

MESP es el acrónimo de **Módulo Excel Sistema de Productividad**. Es principalmente una **herramienta de productividad** para usuarios de Excel-Contapplus-Facturapplus. Permite la preparación de informes y análisis en Excel utilizando datos empresariales sin volver a reintroducir un solo dato en la hoja de cálculo.

Excel es el programa más utilizado del mundo en entornos de oficina para realizar cálculos e informes. Sin embargo, el usuario medio aprovecha menos del 20% de las capacidades de Excel debido a que es muy sencillo aprender inmediatamente a preparar informes con unos conocimientos superficiales. Con frecuencia vemos hojas de cálculo que han necesitado muchas horas de trabajo (y no pocos errores) que podrían haberse dedicado a tareas más “humanas” (i.e. menos mecánicas) con una formación más adecuada en Excel.

Pero donde la infrautilización de Excel es flagrante es en la falta de aprovechamiento de su capacidad de ACCESO A DATOS. Aunque desde Excel 2007 se presenta de manera más completa las múltiples maneras en que Excel puede acceder a datos externos, MS Query es, desde mucho tiempo antes, una muy potente herramienta para este objetivo.

MESP incluye muchas rutinas de acceso a datos de Contapplus y Facturapplus mediante la utilización de **Consultas**. Estas consultas pueden diseñarse con MS Query, un programa que Microsoft incluye con Office. MS Query permite diseñar consultas de forma interactiva sin conocer el lenguaje SQL de acceso a bases de datos. Consúltenos para obtener indicaciones de cómo instalar MS Query en caso necesario.

Aunque han surgido otros métodos más eficaces de conectar Excel a las tablas de Contapplus y Facturapplus, en AM Consultores entendemos que el conocimiento de MS Query permite al usuario de Excel acceder a los datos empresariales y generar informes con casi total independencia de los programadores. En AM Consultores organizamos periódicamente seminarios de aprendizaje de MS Query para usuarios de Excel y nuestra experiencia confirma que se produce un **ESPECTACULAR INCREMENTO DE LA PRODUCTIVIDAD** de estos usuarios.



La combinación de Excel y MESP, proporcionan la clave para exprimir los programas de SAGE, Contapplus y Facturapplus hasta niveles que se considerarían impensables.

Nota a la versión 5.0

Esta es la versión 5.0 de MESP. Incorpora algunas mejoras y funciones, y se ofrece en formato de Excel 2013 y ss.

La interface de usuario se encuentra bajo la pestaña MESP de la cinta de opciones de Excel, la cual ha sufrido cambios con respecto a versiones anteriores.

Las funcionalidades de los modelos también se han mejorado en algunos casos, y se recomienda consultar los manuales respectivos.

¿Qué es MESP?

MESP es un **complemento de Excel**. Es una hoja con un formato especial que contiene código y que se “instala” de manera que se pone en funcionamiento cada vez que se arranca Excel. Excel puede seguir funcionando normalmente, pero a partir de este momento tiene unas capacidades especiales que le permiten comunicarse con los datos de Contaplus y Facturaplus para realizar diversas funciones.



MESP consta de dos componentes instalables, y cinco modelos de Excel (pack básico) diseñados para diversas funciones relacionadas con Contaplus y Facturaplus.

Todas las funciones se utilizan desde Excel, y todas se pueden combinar con el funcionamiento normal del programa.

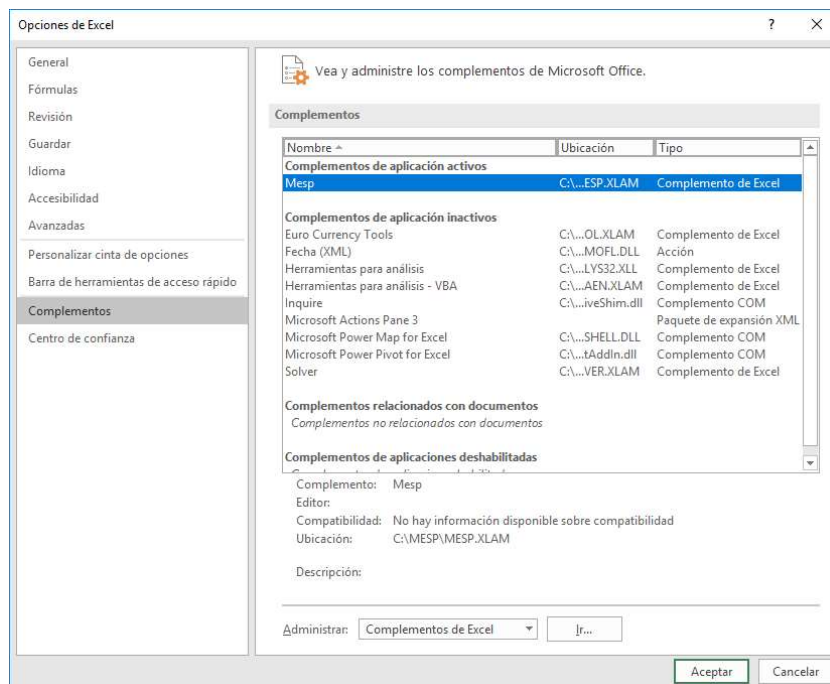
Componentes

MESP.XLAM

Este componente es el “Complemento Excel” (Add-in) que centraliza las funciones y rutinas de la aplicación.

Para utilizarlo debe estar correctamente instalado. En ocasiones, el instalador suministrado con **MESP** no puede acceder a determinados componentes del ordenador del usuario como el Registro de Windows, y la instalación automática es incompleta.

La imagen ilustra la correcta instalación de **MESP.XLAM** cuando se consultan los complementos instalados en Excel 2016.



Modelos MESP

MESP V 5.0 incluye cinco modelos (pack básico), denominados **MESP_000**, **MESP_010**, **MESP_011**, **MESP_040** y **MESP_150** que realizan distintas funciones en conexión con Contaplus y/o Facturaplus. Hay una guía en formato PDF para cada modelo, que el usuario debe consultar para familiarizarse con las funciones respectivas¹.

Todos los modelos requieren que el usuario tenga acceso a la carpeta de instalación de Contaplus, sea esta local o en un ordenador de red. Generalmente los modelos acceden a las tablas en modo “lectura”, pero en algunos casos será necesario disponer de permisos de “lectura/escritura”.

Algunos modelos requieren que el usuario tenga instalado Facturaplus además de Contaplus, y en este caso se supone que las empresas definidas en Facturaplus tienen asignada una empresa en Contaplus. Es decir, que se supone que el usuario utiliza **CONJUNTAMENTE** ambos programas para la gestión de una determinada empresa.

Los modelos **MESP** contienen una indicación de estos requisitos.

MESP no funcionará correctamente si el usuario utiliza un modelo que requiere Facturaplus y este programa no está instalado o no cumple los requisitos indicados.

Los modelos **MESP** suministrados, si se abren desde la aplicación, se comportarán como **PLANTILLAS** de Excel, es decir que el sistema generará un duplicado exacto del modelo, dejando el original intacto. El usuario tiene la opción de guardar los modelos que haya personalizado o cuyos datos concretos quiera conservar en su propia “carpeta **MESP**” de modelos personales o en cualquier otro lugar.

Dependiendo de la configuración, Excel asignará un nombre por defecto al modelo duplicado. En una instalación estándar, por ejemplo, al abrir el modelo **MESP_010.XLSB**, Excel asignará el nombre **MESP_0101.XLSB** al modelo idéntico creado desde esa plantilla. Si el usuario decidiera abrir en la misma sesión otra copia del mismo modelo, Excel le asignaría el nombre **MESP_0102.XLSB**, y así sucesivamente.

Todos los elementos de **MESP V 5.0** se entregan en el formato binario de Excel (con la extensión “.xlsb”) que, como sin duda sabrá el usuario, es distinto de los formatos adoptados por Excel hasta la versión 2003 inclusive.

¹ Conviene consultar la página web de AM Consultores periódicamente, para descargar nuevas versiones de los modelos MESP o nuevos modelos que se desarrollan según las necesidades de los usuarios.

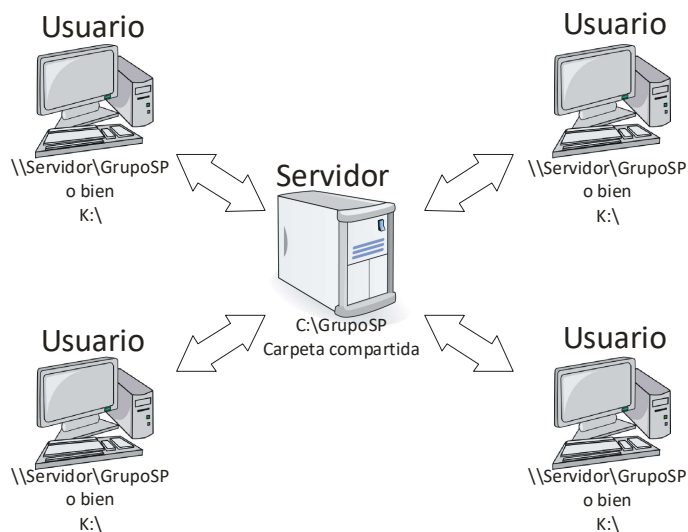
Cómo se instalan Contapplus y Facturapplus

Quizá sea de utilidad exponer brevemente cómo estas aplicaciones disponen de la información, y cómo se comunican entre sí.

En general, la instalación de cualquiera de estas aplicaciones genera una carpeta “GrupoSP”, habitualmente en la raíz del disco que se elija. Lo habitual es “C:\GrupoSP”. En instalaciones de red, es normal usar el disco “C” del servidor, al que luego se accede mediante la ruta: “\\Servidor\GrupoSP”..., o, más sencillo, asignando a esta carpeta la misma unidad en los ordenadores de la red.

Estas aplicaciones se “lanzan” desde un programa denominado “Panel de Gestión” de SP, que se instala en la carpeta “SPPanel” dentro de “GrupoSP”.

Esta parte de la instalación es común a las aplicaciones de SAGE SP. A continuación veremos por separado cómo se almacena la información.



Contaplus

Contaplus se instala en una carpeta dentro de “GrupoSP”. Por ejemplo “C:\GrupoSP\Con2013” sería una posible ruta a esta aplicación.

Sage copia una importante cantidad de archivos en esta carpeta, entre ellos el ejecutable de Contaplus y programas auxiliares, bibliotecas (DLL), gráficos, archivos de configuración. También se crean algunas carpetas con componentes adicionales, archivos gráficos, información sobre las tablas, etc.

También se genera una carpeta denominada simplemente “EMP”, que contiene (entre otros muchos archivos) las tablas de datos denominadas “*empresa.dbf*” y “*datempre.dbf*” que contienen los datos generales de cada una de las empresas que se vayan dando de alta en Contaplus (Denominación, ejercicio contable, dígitos de las subcuentas, etc.).

Finalmente, la información de cada “empresa Contaplus”, se guarda en una carpeta denominada “EMPXX”, donde XX es el código de empresa asignado en el programa. Por ejemplo, la “Empresa de prueba”, con el código “01” tiene su información en archivos de la carpeta EMP01.

SAGE SP utiliza el formato de “base de datos” conocido como “dbf”, que existe casi desde que se inventó el PC en 1980. Este sistema supone que la información se almacena en archivos (“tablas” en terminología de Base de Datos) individuales, complementados por archivos de índice que permiten acceder rápidamente a datos concretos dentro de cada tabla. Los archivos de índice tienen el mismo nombre que la tabla de datos, sólo que con extensión “cdx” (*compound index*). Por tanto, la tabla que contiene las SUBCUENTAS de la empresa 01, se encontrará, por ejemplo, en: C:\GrupoSP\Con2013\EMP0001\subcta.dbf, y también existirá el archivo C:\GrupoSP\Con2013\EMP0001\subcta.cdx, con los índices necesarios.

Una “empresa Contaplus” contiene información contable de una empresa en UN EJERCICIO CONCRETO. Al terminar el año y cerrar las cuentas, es necesario abrir el ejercicio siguiente de la misma contabilidad en otra “empresa Contaplus”. Es habitual que los usuarios asignen el código de empresa para indicar el ejercicio, y que EMP0010 corresponda a 2010, EMP0011 a 2011, etc. Contaplus admite códigos únicamente de CUATRO CARACTERES. Por tanto, es perfectamente válido asignar el código “00A1” (carpeta EMPA1) a una empresa.

Facturaplus

De manera similar a Contaplus, Facturaplus se instala en una carpeta dentro de “GrupoSP”. Por ejemplo “C:\GrupoSP\Fact2013” sería una posible ruta a esta aplicación.

A diferencia de Contaplus, la instalación es algo más “limpia”, ya que los ejecutables, componentes adicionales, gráficos y bibliotecas, se agrupan en la subcarpeta “EXE” dejando el contenido de la carpeta mejor organizado.

También en Facturaplus se genera una carpeta (denominada aquí “DBF”), que contiene, entre otros muchos archivos, la tabla denominada “*empresa.dbf*” que contiene los datos generales de cada una de las empresas que se vayan dando de alta en Facturaplus (Denominación y domicilio social, EMPRESA Contaplus asociada, etc.).

Los datos de cada “empresa Facturaplus” se almacenan en carpetas con el nombre “DBFXX”, donde XX es el código de “empresa Facturaplus” asignado.

A diferencia de Contaplus, no es conveniente cerrar el ejercicio y comenzar el siguiente con otra “empresa Facturaplus”. De hecho, en Facturaplus el concepto de “cierre” no existe como tal, y si se hace, se puede romper la continuidad de los datos. Es habitual que las facturas de diciembre se cobren en enero, etc.

Además, a medida que se acumula información en Facturaplus, la posibilidad de realizar análisis plurianuales de ventas, cobros, rotación de inventarios, etc., se vería truncada si la información estuviera fraccionada en distintas “empresas Facturaplus”. Lo que aconsejamos es, a final de un ejercicio, cambiar la asignación (“el enlace” en terminología SAGE) de la misma “empresa Facturaplus” a la “empresa Contaplus” del nuevo ejercicio. Así, Facturaplus volcará los movimientos contables correctamente.

Facturaplus almacena la información exactamente en el mismo formato “dbf” que Contaplus, y por tanto se dan las parejas de archivos “dbf” y “cdx” con el mismo nombre.

Cómo MESP utiliza esta información

MESP accede a los datos de ambas aplicaciones interpretando la estructura tal como se ha descrito anteriormente.

Aquellos modelos MESP que acceden a datos de Facturaplus y Contaplus simultáneamente necesitan que sea correcto el “enlace Contaplus” de la empresa de Facturaplus, ya que sigue el procedimiento:

- Selección de Empresa: Busca entre las empresas definidas en Facturaplus.
- Una vez seleccionada la empresa, comprobar qué empresa Contaplus tiene enlazada, y
- Accede a la empresa Contaplus correspondiente.

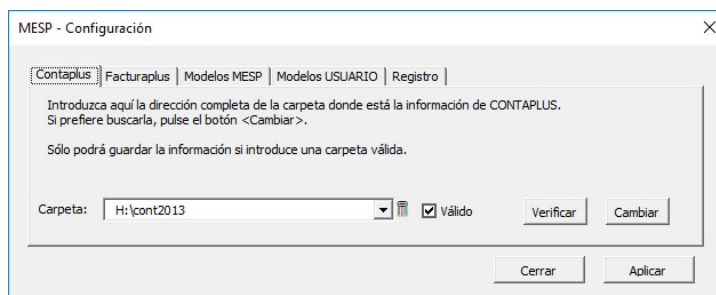
Por tanto, la información se busca a partir de Facturaplus.

Los usuarios de MESP que no tengan instalada Facturaplus, simplemente no podrán hacer uso de los modelos que acceden a esta aplicación.

Los modelos MESP “sólo Contaplus” buscan la información exclusivamente entre las empresas definidas en Contaplus.

Configuración MESP

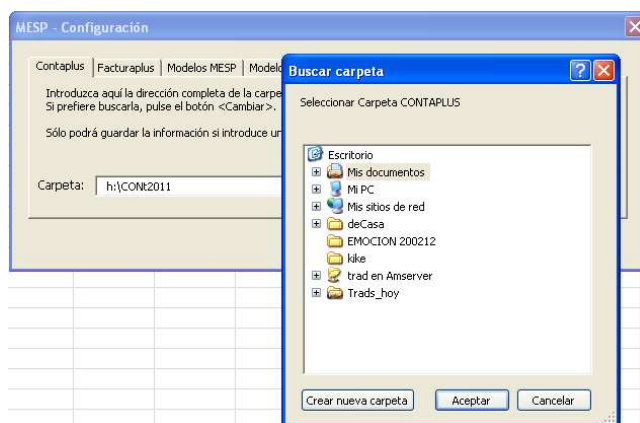
Este es un proceso que habrá de realizarse inmediatamente después de la instalación, ya que sin la información de configuración, MESP no podrá funcionar.



MESP necesita saber dónde encontrar los datos de Contaplus y (en su caso) Facturaplus, así como los modelos de la aplicación (MESP_000.xlsb a MESP_010.xlsb) y, si se desea, en qué carpeta han de guardarse los modelos personalizados del usuario.

La pantalla de configuración muestra cuatro pestañas en las que incluir esta información. Si se desea, pulsando el botón “Cambiar” se despliega la pantalla de selección de carpetas, desde la que será más cómodo elegir.

Si se eligen carpetas de red, es importante asegurarse de que están accesibles ANTES de inicial Excel. Si no lo estuvieran, MESP no podría encontrarlas, daría un error, y mostraría la pantalla de configuración. En este caso, convendría cerrar Excel, hacer accesibles las carpetas de red (quizá haciendo un “Login” o “mapeando” las carpetas a unidades locales), y luego arrancar Excel normalmente.



El botón “Validar” hace que MESP compruebe si la carpeta elegida es válida antes de continuar con la configuración.

Si el usuario no tiene instalado Facturaplus, no tendrá que configurar esta pestaña.

El botón “Aplicar” guarda estos datos de configuración.

Si MESP no encuentra las carpetas configuradas, mostrará un botón rojo de “Abortar” la configuración, que permite salir sin completarla. MESP no podrá utilizarse en este caso, pero Excel continuará operativo. Si no se desinstala MESP, Excel dará un error cada vez que se arranque y mostrará la pantalla de configuración de MESP.

Interface

En esta versión 5.0 **MESP** no genera una barra de herramientas con las opciones de la aplicación (versiones 1.0 y 2.0), sino que añade una pestaña a la Cinta de Opciones de Excel, según muestra la figura. La distribución de las opciones en la cinta de opciones ha sufrido pequeños cambios y ajustes para adecuarla mejor a las necesidades de los usuarios.



Repasaremos a continuación los procedimientos que cada uno de los botones pone a disposición del usuario.

El icono MESP - Información

Este icono activa un formulario genérico que contiene información de contacto con los autores del programa, un lector del archivo “léeme” de MESP, con las condiciones de uso, y un botón de comprobación de la instalación que es la puerta por la que esta se puede registrar.

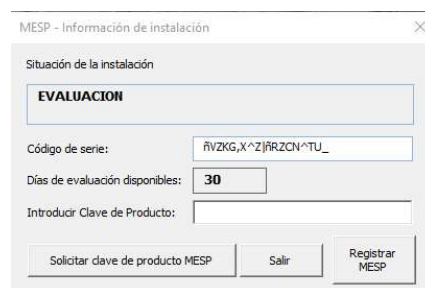


También incluye un botón para actualizar la base de datos interna de los modelos (no los modelos en sí mismo) de forma automática, así como acceder a la configuración MESP de acceso a los datos descrito anteriormente.



El botón comprobar instalación activa un formulario con información sobre la situación de la misma similar al que figura a la derecha.

MESP se entrega inicialmente en modo EVALUACIÓN que permite utilizarlo sin limitaciones durante 30 días². Durante el período de evaluación, el usuario podrá solicitar su clave de registro, a través del botón, directamente a AM Consultores relleno un formulario. Una vez se obtiene la clave, se introduce en su lugar y pulsando el botón “Registrar MESP”, éste queda registrado.



MESP - Información de instalación

Situación de la instalación

EVALUACION

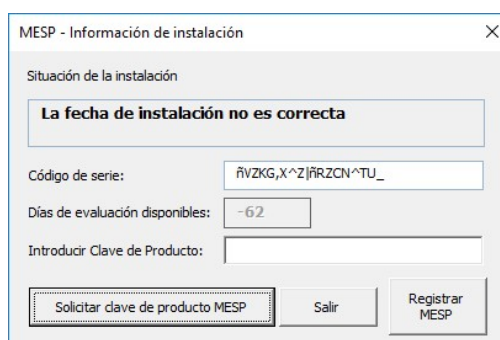
Código de serie: ÆVZKG,X^ZjÆRZCN^TU_

Días de evaluación disponibles: 30

Introducir Clave de Producto:

Solicitar clave de producto MESP Salir Registrar MESP

Transcurrido el período de evaluación sin activar el registro, no será posible utilizar **MESP**.



MESP - Información de instalación

Situación de la instalación

La fecha de instalación no es correcta

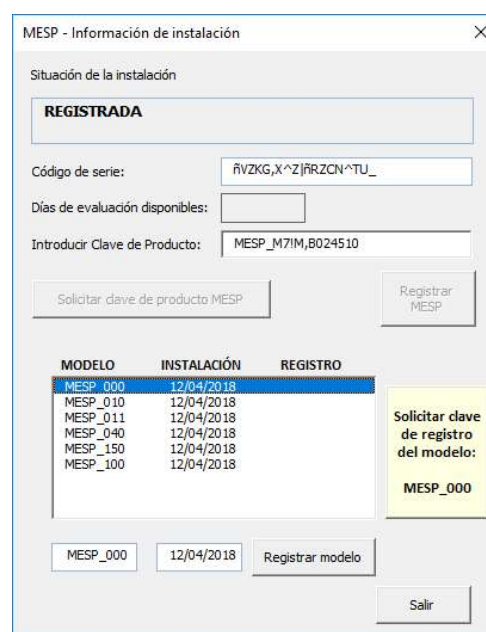
Código de serie: ÆVZKG,X^ZjÆRZCN^TU_

Días de evaluación disponibles: -62

Introducir Clave de Producto:

Solicitar clave de producto MESP Salir Registrar MESP

Tras el registro de la licencia **MESP** en su equipo, el acceso a “Comprobar instalación” ofrecerá un formulario como el que se muestra a la derecha mostrando que, efectivamente el registro es correcto, y qué modelos se encuentran registrados y cuales no. **MESP** se entrega con 5 modelos incluidos en su versión estándar, estando el resto de ellos a disposición del usuario. Los modelos que no se incluyen la versión estándar también se pueden probar durante 30 días descargándolos directamente desde la [web de AM Consultores](#).



MESP - Información de instalación

Situación de la instalación

REGISTRADA

Código de serie: ÆVZKG,X^ZjÆRZCN^TU_

Días de evaluación disponibles:

Introducir Clave de Producto: MESP_M7IM,B024510

Solicitar clave de producto MESP Registrar MESP

MODELO	INSTALACIÓN	REGISTRO
MESP_000	12/04/2018	
MESP_010	12/04/2018	
MESP_011	12/04/2018	
MESP_040	12/04/2018	
MESP_150	12/04/2018	
MESP_100	12/04/2018	

Solicitar clave de registro del modelo: MESP_000

MESP_000 12/04/2018 Registrar modelo Salir

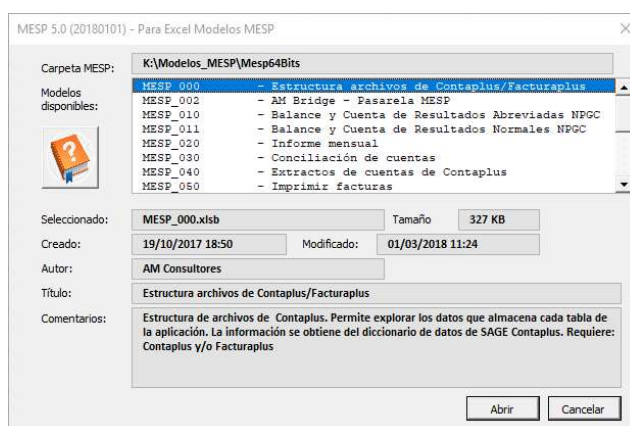
² La función de exportación de asientos/subcuentas de Excel a Contaplus sí tiene limitado el número de registros si MESP está en modo EVALUACIÓN. Esta limitación desaparece al registrar MESP.

Abrir modelo MESP

Esta opción permite abrir modelos **MESP** desde la carpeta designada para ello por el usuario. Es de señalar que esta carpeta puede ser local o accesible en red. También conviene recordar que los modelos se comportan como plantillas, es decir que “Abrir” un modelo original realmente significa: “Crear un duplicado exacto” del modelo en cuestión.



El formulario que aparece al pulsar esta opción es como el que ilustra la figura.



- ✓ La Carpeta MESP es aquella donde se han colocado los modelos originales de la aplicación. Esta ubicación se define en la instalación, pero puede cambiarse posteriormente. Se muestra a título informativo y no puede cambiarse desde esta pantalla.
- ✓ La ventana de modelos disponibles lista aquellos modelos **MESP** que hay en la carpeta. Sólo aparecerán los originales, pero el usuario podrá diseñar sus propios modelos si así lo desea, guardarlos como plantilla en la carpeta de modelos personales y abrirlos mediante “Abrir Modelo MESP personal” de la cinta de opciones.
- ✓ El siguiente grupo de datos, desde seleccionado a comentarios se refieren al archivo señalado entre los disponibles. El comentario incluye una nota sobre requisitos, es decir, si el modelo necesita sólo Contaplus o también Facturaplus para funcionar correctamente.

Cuando se abren archivos DE USUARIO (ver más abajo) las guías no estarán disponibles.

Abrir modelo MESP del usuario

Esta opción es equivalente a la anterior, excepto que permite abrir modelos MESP directamente desde la carpeta configurada como de **MODELOS DE USUARIO**.



Seleccionar empresa

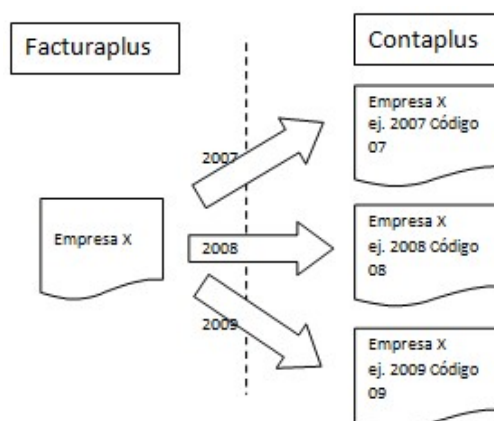
Tanto Contaplus como Facturaplus permiten manejar datos de varias empresas, que se guardan en carpetas específicas para cada una.



Si pulsamos esta opción sin tener algún modelo MESP abierto, nos avisará mediante el mensaje “No hay consultas en este archivo”.

Recordemos que estas funciones MESP pueden ser utilizadas en modelos creados por el usuario, siempre que apunten a datos contenidos en las aplicaciones Contaplus o Facturaplus.

Incluso usuarios de “una sola empresa” van creando “empresas Contaplus”, puesto que cada vez que se cierra un ejercicio el programa abre una “nueva empresa” virtual para los datos del nuevo ejercicio.

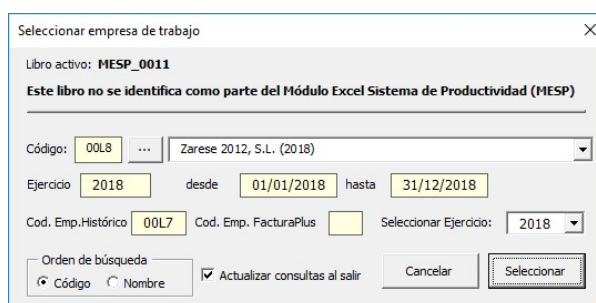


El caso de Facturaplus es distinto ya que habitualmente no hay cierre anual en ese sentido y la misma “empresa Facturaplus” se mantiene de año en año, cambiando solamente el código de la “empresa Contaplus” conectada, a la que Facturaplus enviará los datos contables (facturas, abonos, cobros, pagos, etc.).

Por definición, los modelos MESP están conectados a datos de estas aplicaciones, y por tanto siempre “apuntan” a una empresa concreta. **La opción seleccionar empresa permite al usuario determinar a dónde apuntan las conexiones del modelo activo.**

Modelos “Solo CONTAPLUS”

Al pulsar este botón, aparecerá la pantalla de selección de empresa.



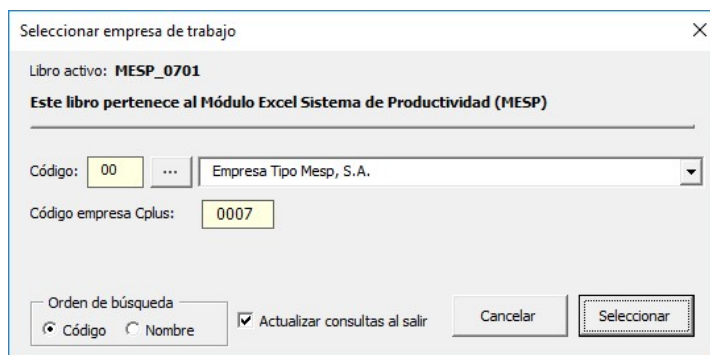
Esta pantalla contiene inicialmente los datos de la empresa que en ese momento estuviera activa en el modelo.

La lista desplegable permite al usuario examinar todas las empresas definidas en Contaplus y elegir la que desee.

Modelos FACTURAPLUS

Los modelos **MESP** que extraen información de Facturaplus, necesitan acceder inicialmente a la “empresa Facturaplus”, y a través de ella, localizar la “empresa Contaplus” relacionada. Esto es necesario debido al diseño de las aplicaciones SP.

MESP, por tanto, mostrará una pantalla de selección de empresas sin la información contable, que no estará disponible hasta haber hecho la selección, **y siempre que la “empresa Facturaplus” seleccionada esté vinculada con una “empresa Contaplus”**.



En ambos casos está activada por defecto la opción de actualizar consultas al salir, que inmediatamente procesa las consultas actualizadas para recoger los datos de la empresa seleccionada.

Exportar asientos a Contaplus


Contaplus ofrece una posibilidad de incorporar datos externos mediante la importación de datos previamente guardados en formato DBF o de texto, siempre que estos sigan ciertas normas estrictas.



Es difícil para el usuario medio generar estos archivos con los formatos adecuados sin recurrir a programadores, y en los diversos foros y grupos de usuarios tanto de Excel (en España e Iberoamérica) como de Contaplus y Facturaplus es frecuente encontrar preguntas y debates en los que se manifiesta la necesidad de aprovechar información contable disponible en Excel y volcarla a Contaplus sin necesidad de introducirla manualmente.

MESP incorpora **una aplicación completa de exportación de asientos a Contaplus** que se activa pulsando esta opción en la barra de herramientas.



La aplicación actúa como “Asistente”, guiando al usuario paso a paso desde la identificación del modelo Excel que contiene los datos hasta su integración en Contaplus. Esta aplicación tiene su propia Guía de usuario a la que se puede acceder pulsando el botón  situado en la pantalla inicial del asistente.

Esta utilidad es flexible, dentro de las normas básicas que deben seguir todos los rangos Excel que constituyan una tabla de datos razonablemente formada:

- Los datos deben estar organizados en filas y columnas, donde cada fila es un registro (apunte) y cada columna un campo.
- La primera fila deberá contener los nombres de los campos (“Asiento”, “fecha”, “cargo”, abono”...).
- No deben dejarse filas vacías, ni siquiera para separar las cabeceras de los datos.
- No se debe omitir información en ningún campo (a la derecha se reproduce un ejemplo de organización errónea de datos).

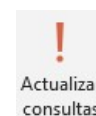
	A	B	C	
1	Num	Fecha	Cuenta	Concepto
2	2	01/01/2009	621000002	Fra. Ald Automotive
3		01/01/2009	472000016	Fra. Ald Automotive
4	X	01/01/2009	410000300	Fra. Ald Automotive
5	4	01/02/2009	465001180	Cheque n. 726 Roci
6		01/02/2009	572000000	Cheque n. 726 Roci
7	5	01/03/2009	465001169	Cheque n. 725 FJ S
8		01/03/2009	572000000	Cheque n. 725 FJ S
9	6	01/03/2009	465001186	Cheque n. 589 FJ Y
10		01/03/2009	572000000	Cheque n. 589 FJ Y
11	7	01/03/2009	465001188	Cheque n. 591 Esth
12		01/03/2009	626000001	Cheque n. 591 Esth
13		01/03/2009	572000000	Cheque n. 591 Esth
14	8	01/03/2009	465001186	Cheque n. 597 FJ Y
15		01/03/2009	572000000	Cheque n. 597 FJ Y
16	9	01/05/2009	465001193	Cheque n. 592 Carl
17		01/05/2009	572000000	Cheque n. 592 Carl
18	10	01/05/2009	465001189	Cheque n. 590 Elen
19	10	01/05/2009	572000000	Cheque n. 590 Elen

Estos requisitos, aunque parecen muchos, los cumple casi cualquier programa que permita exportar datos en formato de texto, e incluso, exportar “listados” a una impresora virtual, que realmente es un archivo.

Muchos usuarios tienen hojas de cálculo en las que se genera información de todo tipo, que tiene valor contable; con poco esfuerzo es posible generar hojas que **MESP** puede interpretar y exportar a Contaplus mediante esta opción. Se recomienda al usuario interesado examinar la guía de la aplicación.

Actualizar Consultas

Equivale a la opción “Actualizar todo” de Excel, y se ha incluido en **MESP** por conveniencia.



Pulsando este botón, el usuario se asegura de que el modelo activo vuelve a consultar las tablas de datos de Contaplus/Facturaplus (según cada modelo), y extrae la información más actualizada. En entornos multiusuario, donde es posible que el analista (usando **MESP**) trabaje en un puesto mientras el contable realiza su tarea en otro ordenador, es frecuentemente necesario este proceso de “Actualizar consultas”.

Por otra parte, el uso de los modelos **MESP** suele ayudar a desvelar errores u omisiones en los asientos u otros documentos. Esta actualización de consultas permite rectificar los errores u omisiones en el programa SP correspondiente sin necesidad de cerrar Excel. Una vez realizadas las rectificaciones, una pulsación de este botón incorpora inmediatamente la información actualizada al modelo³.

³ MS Query que, como se ha dicho es la herramienta utilizada en muchas de las consultas a datos de estos modelos, permite que el usuario “ programe” una actualización automática periódica de la consulta, por ejemplo “cada 10 minutos”. MESP no hace uso de esta posibilidad, pero en ciertos contextos podría ser útil para generar análisis y gráficos verdaderamente **vivos**, como por ejemplo en entornos de fabricación, o en ventas al detalle, o en consultas web a cotizaciones...

Utilidades MESP

Bajo esta opción se agrupan algunos procesos aplicables a modelos **MESP**.

A continuación, se describen estos procesos.

Mostrar saldos cero – Ocultar saldos cero

A veces se desarrolla un modelo genérico basado en Contaplus o Facturaplus, que luego se utiliza con diversas empresas, cada una de las cuales tiene características distintas. Un ejemplo fácil incluido en **MESP** es el modelo **MESP_011**, que genera informes de Balance, Cuenta de Resultados y otros, según el modelo del PGC de 2007.

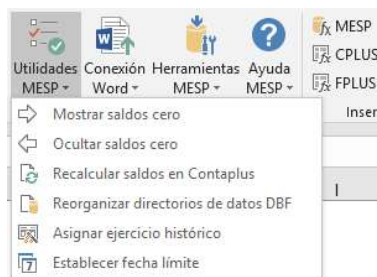
Un modelo aplicable a muchas empresas, debe incluir la totalidad de las cuentas previstas en los modelos oficiales de estados financieros. Sin embargo, muchas PYMES utilizan una fracción de estas cuentas, por lo que el informe estándar generaría una gran cantidad de líneas inútiles.

Estas rutinas **MESP** ayudan rápidamente a ocultar/mostrar las líneas que contienen saldos cero en modelos que se hayan preparado para este objetivo.

Las figuras siguientes muestran un informe de Balance NPGC de una empresa simulada, que sólo mueve un pequeño número de cuentas, mostrando todas las definidas, y ocultando los saldos cero.

Mostrando todas las cuentas:

Empresa Tipo Mesp, S.A.				BALANCE DE SITUACIÓN	
Datos a Mostrar				Datos a	
<input checked="" type="radio"/> Original <input type="radio"/> Ajustado <input type="radio"/> Ambos				30/11/2017	
Euros				Euros	
Nº CUENTAS					
ACTIVO					
A) ACTIVO NO CORRIENTE				15.204,54	15.424,22
I. Inmovilizado intangible.				495,83	495,83
201	1	1	1. Desarrollo	0,00	0,00
202	0	0	Desarrollo	0,00	0,00
203	0	0	2. Concesiones	0,00	0,00
204	0	0	Concesiones Administrativas	0,00	0,00
205	0	0	3. Patentes, licencias, marcas y similares	0,00	0,00
206	0	0	Propiedad Industrial	0,00	0,00
207	0	0	4. Fondo de comercio	0,00	0,00
208	0	0	Fondo De Comercio	0,00	0,00
209	1	1	5. Aplicaciones informáticas	495,83	495,83
210	0	1	Aplicaciones Informáticas	495,83	495,83
211	0	0	6. Otro inmovilizado intangible	0,00	0,00
212	0	0	Derechos De Traspaso	0,00	0,00
213	0	0	Anticipos Para Inmovilizaciones Intangibles	0,00	0,00
214	0	0	7. Amortización acumulada del inmovilizado intangible	0,00	0,00
215	0	0	Amortización Acumulada Del Inmovilizado Intangible	0,00	0,00
216	0	0	8. Deterioro de valor del inmovilizado intangible	0,00	0,00
217	0	0	Deterioro De Valor Del Inmovilizado Intangible	0,00	0,00
218	1	1	II. Inmovilizado material.	14.608,71	14.828,39
219	0	0	1. Terrenos y construcciones	0,00	0,00
220	0	0	Terrenos Y Bienes Naturales	0,00	0,00
221	0	0	Construcciones	0,00	0,00
222	1	1	2. Instal. Técnicas, maquinaria, utilaje, mobiliario, y otro inm. Material	15.153,80	15.153,80
223	0	0	Instalaciones Técnicas	0,00	0,00
224	0	0	Maquinaria	0,00	0,00
225	0	0	Utilaje	0,00	0,00



Después de ocultar saldos cero:

Empresa Tipo Mesp, S.A.										BALANCE DE SITUACIÓN		Datos a 30/11/2017		Datos a 30/11/2016	
Nº CUENTAS												Euros		Euros	
ACTIVO															
A) ACTIVO NO CORRIENTE										15.204,54		15.424,22			
I. Inmovilizado intangible.										495,83		495,83			
5. Aplicaciones informáticas										495,83		495,83			
Aplicaciones Informáticas										495,83		495,83			
II. Inmovilizado material.										14.608,71		14.828,39			
2. Instal. Técnicas, maquinaria, utillaje, mobiliario, y otro inm. Material										15.153,80		15.153,80			
Otras Instalaciones										3.874,56		3.874,56			
Mobiliario										4.027,49		4.027,49			
Equipos Para Procesos De Información										7.251,75		7.251,75			
3. Amortización acumulada del inmovilizado material										-545,09		-325,41			
Amortización Acumulada Del Inmovilizado Material										-545,09		-325,41			
V. Inversiones financieras a largo plazo.										100,00		100,00			
5. Otros activos financieros										100,00		100,00			
Plazas Y Depósitos Constituidos A Largo Plazo										100,00		100,00			
B) ACTIVO CORRIENTE										535.406,90		357.431,93			
II. Existencias.										72.558,00		0,00			
1. Comerciales										72.558,00		0,00			
Comerciales										72.558,00		0,00			
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar.										343.132,51		243.227,16			
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios										337.304,41		215.979,06			
Clientes										331.521,41		210.196,06			
Clientes, Efectos Comerciales A Cobrar										750,00		750,00			
Deterioro De Valor De Créditos Por Operaciones Comerciales										5.033,00		5.033,00			

Se entiende que sólo se aplica la opción de mostrar/ocultar a los niveles de detalle, ya que las cuentas principales deberán mostrarse independientemente de su saldo.

Para preparar una hoja y que **MESP** pueda aplicar este sistema, es necesario indicar los NIVELES en que la información está organizada, y esto se hace en la fila 1 del modelo. En **MESP_010** a estas indicaciones se les ha aplicado tinta blanca, dejándolas invisibles.

Si hacemos visibles las indicaciones de nivel, observamos:

Empresa Tipo Mesp, S.A.										BALANCE DE SITUACIÓN		Datos a 30/11/2017		Datos a 30/11/2016	
Nº CUENTAS												Euros		Euros	
ACTIVO															
A) ACTIVO NO CORRIENTE										15.204,54		15.424,22			
I. Inmovilizado intangible.										495,83		495,83			
1. Desarrollo										0,00		0,00			
Desarrollo										0,00		0,00			
2. Concesiones										0,00		0,00			
Concesiones Administrativas										0,00		0,00			
3. Patentes, licencias, marcas y similares										0,00		0,00			

En la columna A el texto-indicador "**MESP_N**" (**MESP** niveles).

Los indicadores N1, N2... colocados en las columnas donde aparecen los títulos correspondientes a cada nivel. N1 es el más alto, es decir el más general (o el de menos detalle). En nuestro ejemplo se han definido dos niveles.

Los indicadores T2, T1 indican, en código binario, si existe saldo en la sección/nivel a la que hace referencia.

Las indicaciones de nivel deben estar correctamente anidadas, o estas opciones no funcionarán como está previsto.

MESP no borra información, y se limita a ocultar las líneas de detalle.

Recalcular saldos en CONTAPLUS

Por las limitaciones inherentes al sistema de gestión de datos de Contapplus y Facturapplus (recordemos, archivos DBF con índices CDX) ocurre a veces que las rutinas que mantienen los datos sincronizados fallan o se interrumpen, generándose desfases que es necesario corregir.

Las aplicaciones de SAGE contienen opciones para devolver los datos a una situación coherente, recomponiendo cálculos e índices que, por cualquier motivo, hayan quedado desfasados.

MESP, como se ha reiterado, accede a los datos de estas aplicaciones con la presunción de que los datos están en perfecto estado y sincronismo.

Uno de los archivos más importantes para muchos modelos **MESP**, es **SUBCTA.DBF**, que mantiene la información de todas las subcuentas abiertas en la empresa correspondiente, junto con resúmenes de movimientos mensuales y otros. Por si se diera el caso de que estos subtotales mensuales no estuvieran correctamente calculados, **MESP** incluye una opción para recalcularlos sin necesidad de arrancar Contapplus.

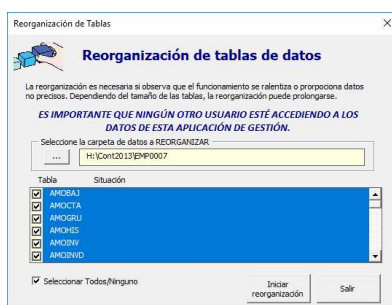
MESP realiza una advertencia, que en esta guía debemos reiterar:



Reorganizar directorios de datos DBF

Como hemos comentado en la sección anterior (y en muchas ocasiones) los programas de SAGE Contapplus y Facturapplus están basados en tablas de datos DBF. Estos programas a la hora de borrar datos, como pueden ser asientos, subcuentas, facturas o clientes, los borra a ojos del usuario, pero no de forma "física". Esto quiere decir que las tablas acumulan información que el usuario cree que ha borrado, pero siguen presentes ocupando espacio, lo que puede provocar que el acceso a las mismas sea más lento.

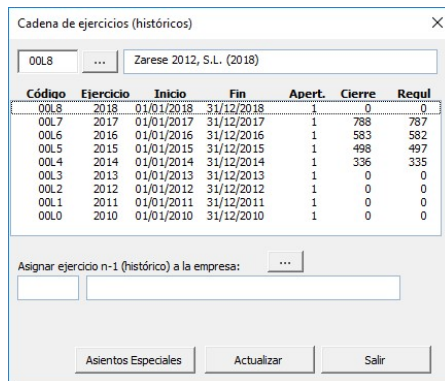
Esta opción funciona exactamente igual que la organización de ficheros de Contapplus, comprimiendo las tablas y borrando (de forma permanente) los registros que habían sido borrados.



MESP le pregunta al usuario qué empresa y que tablas quiere que se vean afectadas por este proceso, lo que implica conocer donde residen los datos.

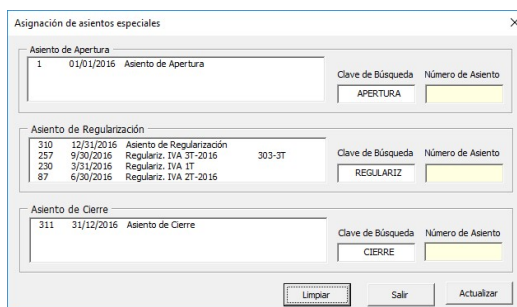
Asignar ejercicio histórico

Se ha implementado en **MESP** la opción de asignar a cada empresa en Contaplus o AMBridge su ejercicio fiscal anterior (en caso de que no tenerlo ya) y poder enlazar una serie de años fiscales para ver la información comparada en multitud de modelos **MESP**. Al seleccionar una empresa se nos muestra la serie de años que ya tiene enlazada.



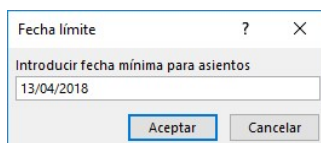
Código	Ejercicio	Inicio	Fin	Apert.	Cierre	Regul
00L8	2018	01/01/2018	31/12/2018	1	0	0
00L7	2017	01/01/2017	31/12/2017	1	788	787
00L6	2016	01/01/2016	31/12/2016	1	583	582
00L5	2015	01/01/2015	31/12/2015	1	498	497
00L4	2014	01/01/2014	31/12/2014	1	336	335
00L3	2013	01/01/2013	31/12/2013	1	0	0
00L2	2012	01/01/2012	31/12/2012	1	0	0
00L1	2011	01/01/2011	31/12/2011	1	0	0
00L0	2010	01/01/2010	31/12/2010	1	0	0

También, desde aquí, se pueden reasignar los asientos especiales (Apertura, Regularización y Cierre) de una empresa en Contaplus o AMBridge.



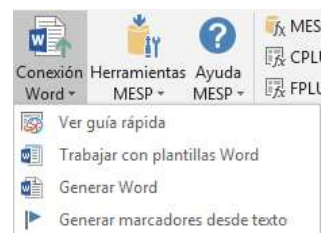
Establecer fecha límite

Existe una opción en Contaplus en la que se puede establecer una fecha a partir de la cuál no se permite la introducción de asientos anteriores a la misma. En AM Consultores hemos implementado la misma utilidad en MESP.



Conexión Word

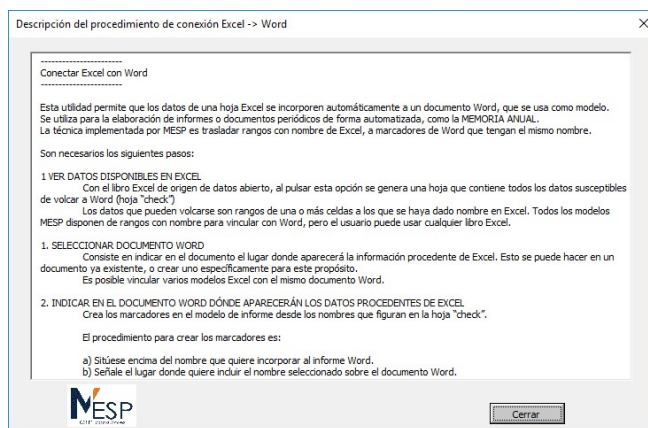
Aquí podemos encontrar agrupadas todas las opciones de **MESP** en relación a su conexión con el procesador de texto de Microsoft, WORD. A continuación, se describen las distintas opciones.



Ver guía rápida

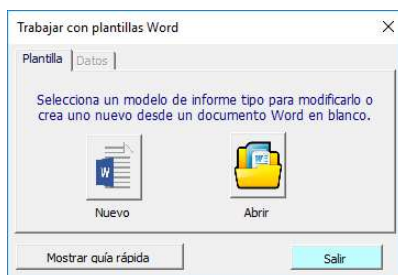
La primera opción es abrir una guía rápida para que el usuario comience a trabajar con esta filosofía de trabajo. Una vez el usuario consigue manejarse con los procedimientos de conexión entre Excel y Word, la generación de informes basados en datos que ya se poseen y ya se encuentran en hojas de cálculo (bien sean modelos MESP u hojas desarrolladas por el propio usuario) pasarán a ser más fiables y menos costosos (al menos en términos temporales).

Es aquí donde se explica cómo comenzar a trabajar con la conexión entre Excel y Word que **MESP** ofrece a sus usuarios.

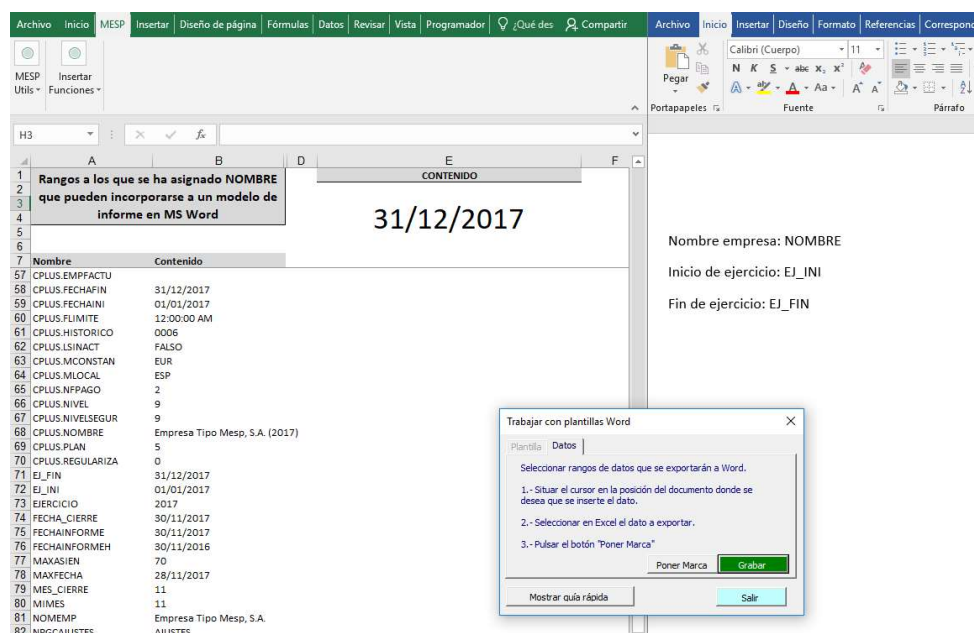


Trabajar con plantilla Word

Es en esta opción donde podemos generar marcadores en las hojas Word (que serán plantillas) desde los libros Excel. Podemos generar una plantilla desde cero o abrir y seguir trabajando con una ya existente.



Una vez abierta la plantilla, **MESP** abre una nueva hoja Excel (en el propio archivo) en donde se indican todos los nombres disponibles y comenzamos a trabajar en paralelo con los dos programas de Microsoft.



Marcando en la plantilla Word donde queremos que aparezca el dato en el futuro, y en la hoja Excel el nombre a aplicar en ese lugar (columna “Nombre” que se ve en la imagen), debemos pulsar “Poner Marca”. Este proceso debemos repetirlo para todos los datos que queramos incorporar al documento que funcionará como plantilla. Si existen datos en otras hojas Excel, pulsamos “Grabar” para guardar la plantilla, cerramos el archivo Excel actual y abrimos el que tenga el resto de datos y repetimos el proceso usando la misma plantilla/archivo Word.

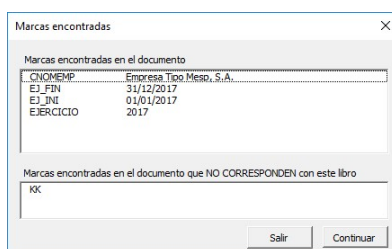
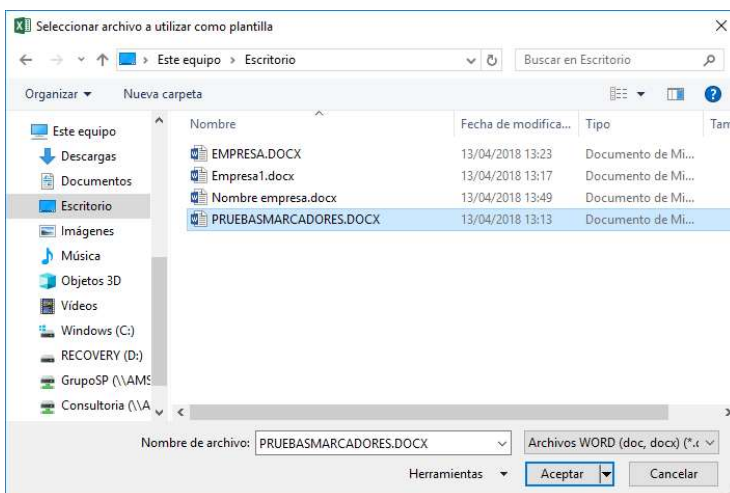


Generar Word

Una vez se han generado todas las marcas, desde el archivo Excel en el que residen los datos (al menos una parte) que queremos traspasar a la plantilla, pulsamos “Generar Word” y elegimos la plantilla que habíamos realizado.

Al seleccionar el archivo, **MESP** ofrece un aviso mostrando las concordancias entre las marcas de la plantilla Word y los nombres del modelo Excel activo, así como las marcas encontradas que no se corresponden con el modelo Excel activo.

Una vez confirmamos el proceso, el informe se genera con la información requerida y se guarda donde indique el usuario.



Generar marcadores desde texto

En AM Consultores hemos desarrollado una vía alternativa para poder trabajar con los marcadores en Word y poder generar los informes con los datos ya contenidos en archivos Excel.

Mediante la opción “Generar marcadores desde texto” generaremos marcadores en un documento Word de forma automática. Este proceso genera un marcador por cada palabra o grupo de palabras que se encuentre entre corchetes tal y como se muestra en la imagen.

En Madrid a [día] de [mes] de [año]

Reunidos:

De una parte, don [socio1] y doña [socio2], mayores de edad, casados en régimen de gananciales de profesión autónomos, vecinos de la [calleDom], provincia de [provDom] con domicilio en la [Domicilio] y con D.N.I. números [dniSocio1] y [dniSocio1] respectivamente, en adelante **parte vendedora**.

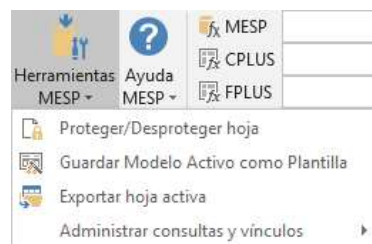
Y de otra parte, la sociedad mercantil [CNOMEMP] domiciliada en [CPROVINEMP], [CVIAEMP] [CNUMEMP] [CPISOEMP] y con CIF nº [CNIFEMP], representada por doña [CNOMREP], mayor de edad, soltera de profesión industrial vecina de [CMUNICIEMP], provincia de [CPROVINEMP] con domicilio en Plaza de la Constitución, 14 y con D.N.I. nº [CNIFREP] en su calidad de Administradora Solidaria, adelante **parte compradora**.

El ejemplo que se ve en la imagen serviría de ejemplo para la generación manual de los nombres de la primera parte del texto (día, mes, año, socio1, etc.) en un archivo Excel, en cambio los que aparecen en el segundo párrafo (CNOMEMP, CNOMREP, etc.) serían rellenados de forma automática por, entre otros modelos **MESP**, **MESP_011**.

Herramientas MESP



Proteger/Desproteger hoja

Los modelos MESP no están protegidos con contraseña (las rutinas VBA que incluyen muchos de ellos sí lo están), por lo que el usuario podría inadvertidamente realizar cambios que supusieran destruir fórmulas o vínculos valiosos.



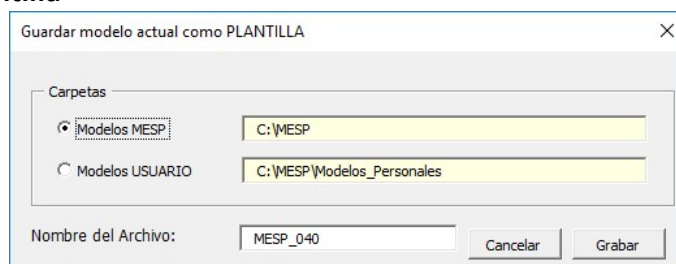
Se ha incluido una opción rápida de proteger/desproteger la hoja activa mediante este botón, si bien la protección es sólo frente al usuario⁴. El botón funciona alternando la protección: si la hoja está protegida la desprotegerá, y viceversa.

Las hojas de interface de los modelos **MESP** contienen un indicador del estado de protección de la hoja que además actúa como botón para cambiar el estado de protección. Para las demás hojas (**MESP** o no), se produce un aviso sobre el estado de la hoja protegida/desprotegida.

Así, el símbolo  aparecerá cuando la hoja esté protegida y  cuando esté desprotegida.

Guardar Modelo Activo como Plantilla

Gracias a la posibilidad de personalización que ofrecen los modelos **MESP**, esta opción se antoja de especial relevancia. Tras haber trabajado con los distintos modelos, el usuario puede detectar que alguna de estas personalizaciones las



quiere implementar de forma permanente, y no tener que cambiar el modelo cada vez que lo abre. Para dejar permanente este cambio debe guardar el modelo mediante la opción “Modelos MESP”, lo que sobrescribirá el modelo original (se debe proceder con precaución).

En cambio, es posible dejar permanente la personalización sin modificar el modelo original. Si, por ejemplo, queremos dejar cambios en el modelo, pero solo para una empresa, ya que hemos querido desglosar más cuentas en el balance o en la cuenta de resultados, esto es lo que hemos llamado “Modelos USUARIO”. Estos modelos se guardan en una subcarpeta (ya predefinida) y se pueden renombrar. A partir de ese momento se podrá abrir una plantilla de este modelo personalizado desde la opción “Abrir Modelo MESP personal” de la cinta de opciones de **MESP**.

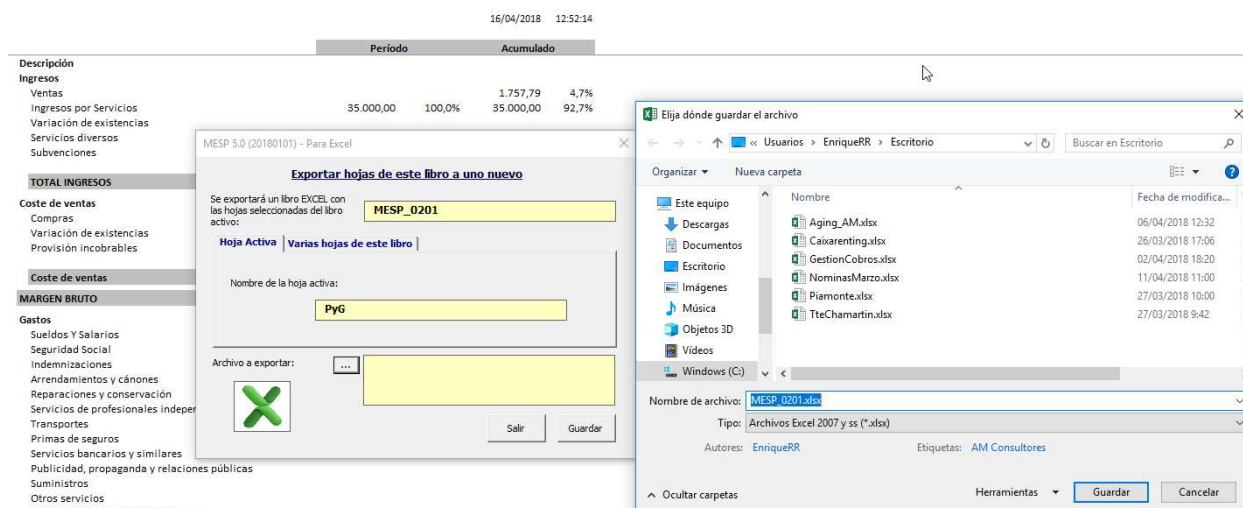
Exportar hoja activa

Esta función permite generar un nuevo modelo Excel “desconectado” para archivar y/o enviarlo a terceros.

⁴ Esto quiere decir que MESP puede modificar la información de las hojas, aunque estén protegidas. Esto se consigue mediante un parámetro en VBA denominado “UserInterfaceOnly”. El usuario interesado puede consultar la información de VBA.

MESP asigna un nombre por defecto a este nuevo modelo, que dependerá de si la hoja a exportar corresponde a un módulo MESP o no. Esta exportación funciona con cualquier hoja activa.

Es posible exportar todas las hojas del modelo o solo las que elija el usuario en la pestaña “Varias hojas de este libro”. En el ejemplo que se ilustra a continuación, el usuario ha pulsado “Exportar hoja activa” teniendo a la vista la cuenta de resultados del modelo MESP_020.



El usuario podrá elegir exportar a cualquier carpeta accesible desde su sistema y también en qué formato se realizará la exportación: Excel 2007, Excel 2010 y siguientes o PDF.

La exportación a PDF necesitará que se haya configurado la página y definido correctamente el área de impresión.

Administrar Consultas y Vínculos

Como se ha indicado, **MESP** hace uso extensivo de Consultas para acceder a los datos de las aplicaciones de SAGE e incorporarlos a los modelos. En una instalación correcta, tanto de **MESP** como de los programas Contaplus y Facturaplus, estas consultas se redirigen a la “empresa seleccionada”, y **MESP** se encarga de coordinar los detalles.

Pero es de esperar que el usuario desarrolle sus propias consultas (de hecho, se le anima a hacerlo), y esta utilidad permite examinar con facilidad las consultas definidas, así como introducir algunos cambios sin necesidad de cargar MS Query.

A partir de Excel 2007 se han incorporado mejoras significativas en la gestión de las consultas, lo que proporciona más flexibilidad al usuario si dispone de esa versión de Excel. Para usuarios de versiones anteriores, este administrador de consultas será de mayor utilidad.

Si el libro activo no tiene consultas **MESP** lo indicará al usuario. Recuerde que las opciones **MESP** siempre se refieren al libro activo.

Mantenimiento de Consultas

Opción obsoleta para la versión de Excel 2016, se mantiene en **MESP** y en la guía por conveniencia.

Pulsando esta opción aparece la pantalla que se ilustra a continuación, que consta de tres pestañas, como se muestra en la figura siguiente:

Datos generales de la consulta

Ofrece una lista de todas las consultas definidas en el libro. Seleccionando una de ellas esta pantalla permite ver la “cadena de conexión” y las instrucciones SQL que utiliza la consulta para extraer los datos.

No entra dentro del alcance de esta guía ofrecer detalles de estos parámetros. No obstante, el usuario puede apreciar en la conexión algunos datos como “ODBC”, que identifica que la conexión se realiza mediante “Open Database Connectivity”, o “SourceDB”, que indica la carpeta donde se encuentran los datos (en este caso de Contaplus: H:\Cont2011\EMP01).

The screenshot shows the 'Mantenimiento de Queries' dialog box with the 'Datos generales de la consulta' tab selected. It displays a table with two columns: 'Hoja' and 'Nombre de la consulta'. The first row shows 'Database' and 'Ingresos y Gastos - Query'. Below the table, it states 'Hay 1 consulta en el libro.' There is a checkbox 'Permitir cambios' which is unchecked. The 'Conexión' section shows a detailed ODBC driver string: 'ODBC;Driver={Microsoft Visual FoxPro Driver};UID=;PWD=;SourceDB=H:\Cont2011\EMP01;SourceType=DBF;Exclusive=No;BackgroundFetch=No;Collate=Machine;Null=No;Deleted=Yes;'. The 'SQL' section contains a complex SELECT statement with multiple joins and an ORDER BY clause. At the bottom, there are buttons for 'Intentar actualizar consulta tras aplicar cambios', 'Anular Cambios', 'Aplicar Cambios', and 'Cancelar'.

Los datos SQL pueden parecer sumamente complejos a un no iniciado, pero podrían ser tan sencillos como “SELECT * FROM subcta”, que accedería a todos los campos del archivo maestro de subcuentas para la empresa activa. MS Query genera estas instrucciones de forma transparente, y por esto recomendamos al usuario interesado que se familiarice con esta herramienta.

La casilla de verificación “permitir cambios” debe utilizarse con precaución, puesto que si los cambios generan errores, será responsabilidad del usuario corregirlos.

Detalles de la conexión

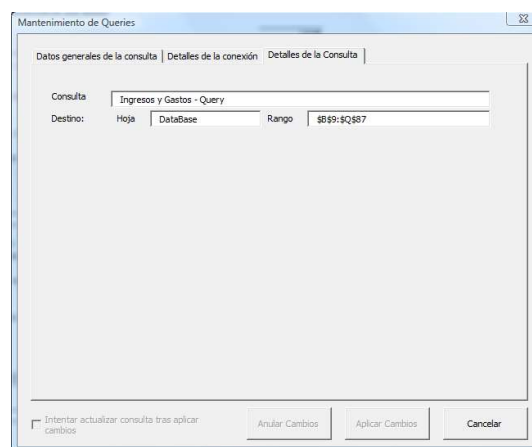
Esta pestaña vuelve a mostrar los datos de conexión, pero de una manera más estructurada. Es de señalar que mediante MS Query puede accederse a multitud de tipos de bases de datos, cuyas conexiones requieren distintos parámetros. Esta utilidad es de tipo general y se adaptará a la mayor parte de las bases de datos de mercado.

The screenshot shows the 'Mantenimiento de Queries' dialog box with the 'Detalles de la conexión' tab selected. It displays a structured form for connection details. The 'Conexión' section shows the full ODBC driver string. Below it, the 'Parte 1' section is expanded, showing fields for 'Driver' (Microsoft Visual FoxPro Driver), 'UID', 'PWD', 'SourceDB' (H:\Cont2011\EMP01), 'SourceType' (DBF), 'Exclusive' (No), 'BackgroundFetch' (No), 'Collate' (Machine), 'Null' (No), and 'Deleted' (Yes). At the bottom, there are buttons for 'Intentar actualizar consulta tras aplicar cambios', 'Anular Cambios', 'Aplicar Cambios', and 'Cancelar'.

Detalles de la consulta

Esta tercera pestaña muestra información adicional sobre la consulta, como su nombre, la hoja y el rango donde vuelca los datos, los parámetros (en el ejemplo no se ve ninguno), etc.

La información aquí mostrada no puede modificarse mediante esta herramienta.



Eliminar consultas

Insistimos que los modelos **MESP**, y cualquier modelo creado por el usuario que contenga consultas a datos, son modelos CONECTADOS, es decir que contienen referencias a tablas de datos situadas en ubicaciones concretas válidas para el usuario.

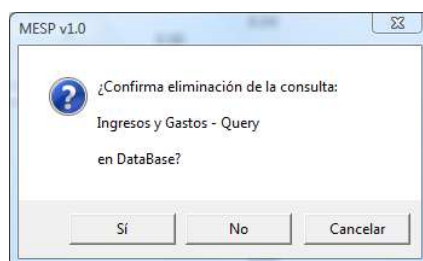
Esta utilidad permite eliminar las consultas (una o varias consultas concretas) del libro, **dejando intacta la información recogida hasta ese momento.**

Hay al menos dos posibles motivos importantes por los que el usuario quiera eliminar las consultas de un modelo:

- A) El libro se va a enviar a otro usuario que no está conectado a los programas SP, bien por motivos de ubicación o de autorización.
- B) El libro se va a archivar para mostrar una situación en un momento determinado y el usuario no quiere que la información se actualice si se abre en otro momento.

Por una u otra razón (o ambas a la vez) se desea, en otras palabras, que el libro SE DESCONECTE de las tablas de datos de SP.

Si se pulsa esta opción y el libro contiene consultas, **MESP** pedirá confirmación de eliminación una a una, lo que permitiría al usuario, si este fuera su deseo, eliminar sólo una o varias de las consultas, conservando otras.



Si, una vez eliminadas las consultas, se cierra el libro guardando cambios, estas serán irre recuperables. Se recomienda guardar estas versiones “desconectadas” de los libros en

ubicaciones distintas o bajo nombres reconocibles. No hay nada más frustrante que invertir tiempo y esfuerzo en desarrollar una consulta para luego verla desaparecer en un segundo.

Mantenimiento de vínculos

En ocasiones se incluyen en libros Excel referencias a celdas o nombres en otros libros. Son los denominados vínculos externos.

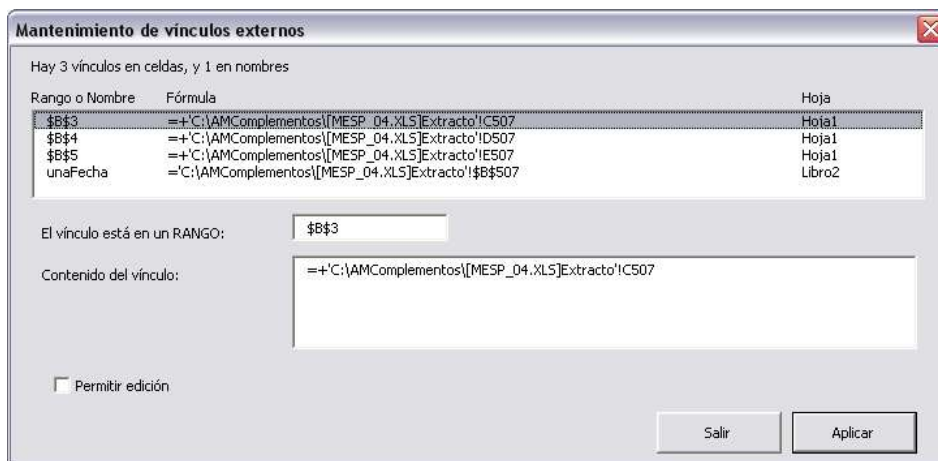
Esta característica de Excel proporciona mucha potencia a la aplicación, porque permite que una hoja muestre información procedente de otra hoja que no necesita estar abierta.

En las figuras, ilustramos este concepto. En la de la izquierda se muestra información procedente de otro modelo. En la de la derecha vemos la misma hoja tras haber indicado a Excel que muestre las fórmulas en lugar de los resultados.

	A	B	C
1			
2		16/10/2009	
3		192	
4		Cbr Rcbo.NºA/ 98417- 1	
5			749,49
6			
7			
8			
9			

	A	B
1		
2		=+unaFecha
3		=+C:\AMComplementos\[MESP_04.XLS]Extracto!C507
4		=+C:\AMComplementos\[MESP_04.XLS]Extracto!D507
5		=+C:\AMComplementos\[MESP_04.XLS]Extracto!E507
6		
7		
8		

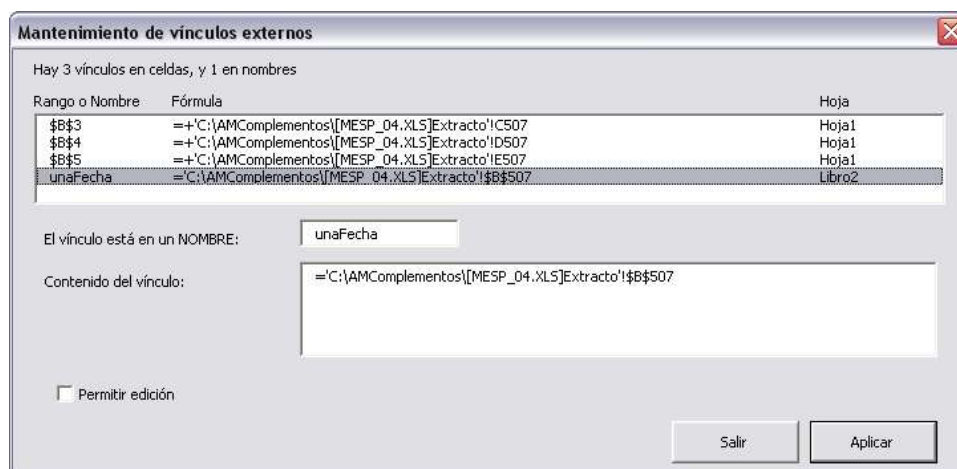
Estas fórmulas constituyen los vínculos cuyo mantenimiento es posible mediante esta utilidad **MESP**. Al pulsar la opción, aparece la siguiente pantalla:



En nuestro ejemplo hay tres referencias/vínculos externos en tres celdas, y una cuarta dentro de un nombre (una fecha), que generarán errores si, como se ha dicho, se abre este modelo Excel en un equipo que no tenga acceso a c:\amcomplementos\mesp_04.xls.

En muchos foros de Excel, cuando estas referencias dan error por haber cambiado la hoja de carpeta, por ejemplo, se denominan “fantasmas” (ghost links). En general es posible identificar estos vínculos mediante herramientas proporcionadas por Excel, pero cuando los vínculos están en nombres, es necesario realizar una búsqueda más cuidadosa.

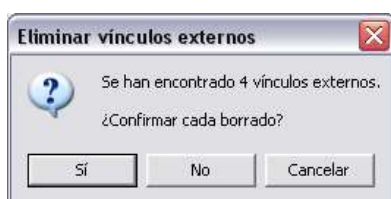
MESP identifica, como hemos visto, todos los vínculos, incluidos los de los nombres y permite examinar y modificar su contenido.



Eliminar vínculos

Como se ha indicado con anterioridad, si el usuario debe enviar un modelo Excel a un tercero que no dispone de otros archivos vinculados, lo más seguro es eliminar estos vínculos, sustituyéndolos directamente por los valores.

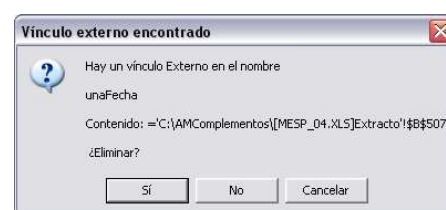
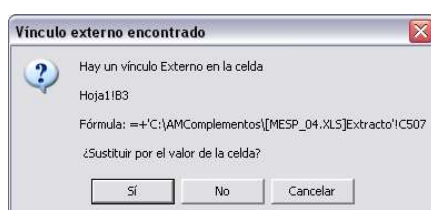
Al pulsar la opción de **eliminar vínculos**, **MESP** identifica los existentes en el modelo activo y ofrece una pantalla similar a la que sigue:



Se puede proceder directamente con el borrado/sustitución por valores, o bien indicar que se desea examinar y confirmar qué hacer con cada uno de los vínculos encontrados.

Si se elige **confirmar cada borrado**, **MESP** mostrará una petición de confirmación con los datos de cada vínculo externo encontrado.

terno encontrado.



Las figuras muestran las peticiones de confirmación respectivamente si el vínculo se encuentra en una celda y en un nombre.

Ayuda

Esta opción concentra las posibilidades de ayuda de MESP.

Ayuda automática

Con este botón puede activarse y desactivarse la “ayuda automática”, que consiste simplemente en que, si se pulsa la tecla F1 teniendo abierto un modelo MESP, aparecerá el PDF correspondiente a ese modelo, y no la ayuda normal de Excel. Este comportamiento puede desactivarse.

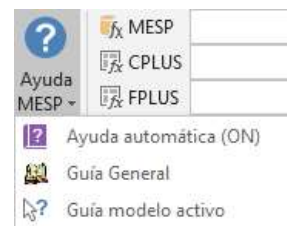
El usuario podrá guardar la modalidad de ayuda automática para sucesivas sesiones de Excel.

Guía General

Esta opción visualiza esta guía del usuario de MESP.

Guía Modelo Activo

Esta opción visualiza la guía correspondiente al modelo **MESP** activo.



Funciones MESP

MESP incluye algunas funciones que los autores han considerado especialmente útiles en entornos de Administración de empresas.

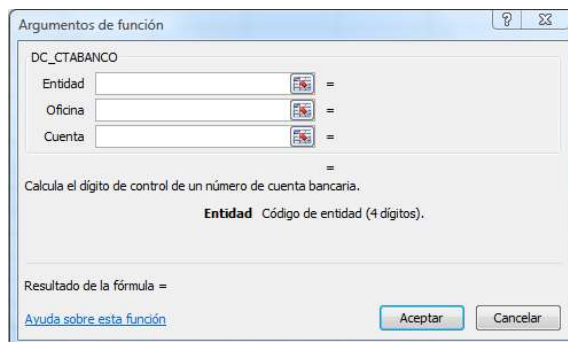
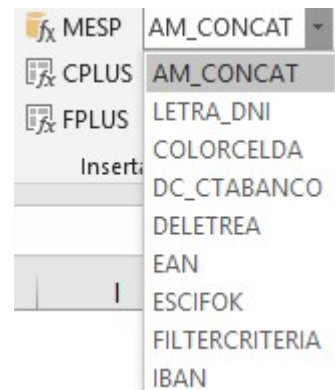
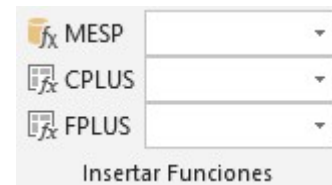
Las funciones **MESP** se organizan en tres grandes grupos:

Funciones generales MESP

Se puede acceder a estas funciones mediante la lista de selección que se muestra a la derecha.

Una vez seleccionada la función aparece una pantalla de ayuda sobre los parámetros.

La imagen que sigue ilustra esta pantalla para la función DC_CTABANCO.



A continuación, se relacionan las funciones incluidas con una somera explicación de su objetivo. Estas funciones están disponibles para utilizarse en cualquier modelo siempre que **MESP** esté correctamente instalado en el equipo.

AM_CONCAT	Devuelve el contenido de varias celdas separadas por el contenido de otra celda..
LETRA_DNI	Devuelve el carácter que corresponde a un DNI.
COLORCELDA	Devuelve el número de índice del color de la celda.
DC_CTABANCO	Calcula el dígito de control de un número de cuenta bancaria.
DELETREA	Devuelve la expresión en letras de un número. Admite decimales. El texto está en español, y como principalmente se usa para EUROS, está en masculino.
EAN	Calcula el dígito de control de un código EAN de 13 dígitos basado en los doce primeros.
ESCIFOK	Verifica si el CIF que se pasa es correcto según la norma española.
FILTERCRITERIA	Muestra el criterio de AUTOFILTRO activo.
IBAN	Devuelve número IBAN a partir de cuenta bancaria española.
MINUMMES	Recibe un número de mes del 1 al 12 y una fecha de inicio del ejercicio Devuelve el número de mes que hace este mes natural en el ejercicio partido.
NPERIODO	Recibe un número de mes de 1 a 12 y una fecha de inicio del ejercicio. Devuelve el número de mes que hace este mes natural en el ejercicio partido
RELLENAR	Añade el carácter de relleno al texto hasta completar la longitud deseada.
SUMCOLOR	Suma celdas según El color de relleno de la primera referencia.
USUARIO	Devuelve el nombre del usuario Windows activo.
ValidarBanco	Devuelve VERDADERO o FALSO dependiendo de la cuenta bancaria introducida.
ValidarEmail	Devuelve VERDADERO o FALSO dependiendo de la cuenta de correo introducida.
ValidarID	Devuelve VERDADERO o FALSO dependiendo del DNI o NIE introducido.
ValidarSS	Devuelve VERDADERO o FALSO dependiendo del número de SS introducido.
YEARSTART	Devuelve la fecha del LUNES de la 1ª semana ISO del año que se pasa como parámetro.

La función FILTERCRITERIA requiere, quizá, una explicación elaborada.

Excel ofrece la posibilidad de aplicar un “filtro automático” a las listas de datos, que permite que sólo queden visibles los registros que cumplan la condición o condiciones establecidas. La función FILTERCRITERIA⁵ permite visualizar las condiciones de filtro existentes para una tabla de datos determinada, evitando así la necesidad de consultar cada columna.

En el ejemplo que ilustra la figura siguiente, se ha colocado la fórmula “=FILTERCRITERIA(B5)” en la celda B3, y luego se ha copiado a la derecha para que la fórmula esté encima de todas las columnas de datos.

El filtro aplicado en la columna B se muestra “=4*”, que indica “Todos los códigos de cuenta que comiencen por 4”, y al de la columna C es “=*H.P.*”: “Todos los títulos de cuenta que contengan el texto **H.P.** en el título”.

⁵ Esta función está inspirada en una similar, del mismo nombre, que S. Bullen explica en el excelente libro “Professional Excel Development”, Stephen Bullen, Rob Bovey, John Green. Addison-Wesley, Upper Saddle River, NJ, EE.UU. 2005

	A	B	C	D	E
1					
2					
3		=4*	=*H.P.*		
4		cod	titulo	sumadbeu	sumahbeu
37		470000000	H.P. deudor por conceptos diversos	0	0
39		472000016	H.P. Iva Soportado 16 %	1049,33	857,95
41		473000000	H.P. Pagos y Retenc. a Cuenta	0	0
45		475100000	H.P. Acrec. Reten. Practicadas	810	990
46		475200000	H.P. Acreedor por Impuesto sociedades	0	0
50		477000016	H.P. Iva Devengado 16%	5745,6	8754,72
51		477000416	H.P. Iva Repercutido 16%, R. E. 4%	0	0

El parámetro de cada función FILTERCRITERIA es sólo una de las filas del rango de datos, y el filtro devuelto corresponderá a la columna (campo) del parámetro.

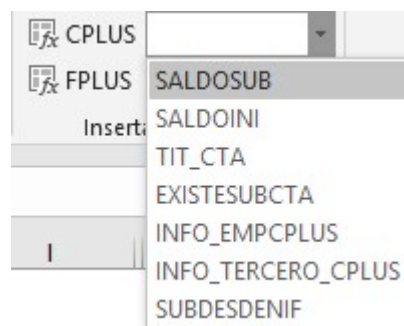
Funciones CONTAPLUS

Se puede acceder a estas funciones mediante la lista de selección que se muestra a la derecha.

A continuación, explicamos brevemente el funcionamiento de algunas de las funciones CONTAPLUS que **MESP** ofrece.

SALDOSUB y SALDOINI

Es una de las funciones más potentes que posee **MESP**, ya que permite el acceso a los datos de cada una de las subcuentas que existen en contabilidad. SALDOSUB devuelve el saldo de una subcuenta o conjunto de subcuentas (separadas por comas) en la empresa y fecha que se le pase como parámetro. Ejemplos:



Fórmula	Resultado	Ctas	Empresa	Fecha Límite	Debe/Haber	Saldo del mes	Departamento
=SALDOSUB(E4;F4;G4)	-11.757,79	700	0007	31/03/2017			
=SALDOSUB(E5;F5;G5)	-46.757,79	700,705	0007	01/04/2017			
=SALDOSUB(E6;F6;G6)	No se ha encontrado la empresa 0008	700,705	0008	02/04/2017			
=SALDOSUB(E7;F7;G7)	6.933,83	430000003	0007	31/03/2017			
=SALDOSUB(E8;F8;G8;H8)	7.167,91	430000003	0007	31/03/2017	D		
=SALDOSUB(E9;F9;G9;H9;I9)	2.167,91	430000003	0007	31/01/2017	D	VERDADERO	
=SALDOSUB(E10;F10;G10)	-2.145.780,44	700	0007	31/12/2017			
=SALDOSUB(E11;F11;G11;;;J11)	-6.522,65	700	0007	31/12/2017			A01

Como puede observar esta función tiene muchas posibilidades, llegando a poderse realizar informes realmente elaborados mediante su uso (en nuestro canal de [Youtube](#) tenemos varios ejemplos).

Una de las limitaciones que tiene la función puede ser en que el saldo de apertura se “infiltre” en el saldo cuando el usuario solo quiera observar los movimientos de enero. Por esta razón se ha implementado la función SALDOINI, en la que introduciendo la/s subcuenta/s y la empresa nos devuelve el saldo de apertura asociado. Mediante el uso de ambas funciones, SALDOSUB y SALDOINI, podremos analizar el mes de enero sin limitaciones. Tenga en cuenta que la función SALDOSUB obvia los asientos de regularización y cierre.

INFO_EMPCPLUS y INFO_TERCERO_CPLUS

Éstas dos funciones tienen mucha potencia al poder acceder a cualquier dato que contenga Contaplus con respecto a la propia empresa de la que se lleve la contabilidad (código Contaplus, dirección, nombre del administrador, ejercicio fiscal, etc.) o con respecto a cualquier subcuenta de una empresa concreta (título, NIF, saldos acumulados a cada mes, email, etc.).

Información sobre empresa CPlus

Esta función devuelve un elemento de información sobre la empresa seleccionada, según los datos almacenados en CONTAPLUS.

Empresa CONTAPLUS

0007 - Empresa Tipo Mesp, S.A. (2017)

Campo	Descripción
COD	Código de empresa
CNIFEMP	NIF de la empresa
CNOMEMP	Nombre de la empresa
CVIAEMP	Vía de la empresa
CDIREEMP	Dirección de la empresa
CNUMEMP	Número de la empresa
CESCEMP	Escalera de la empresa
CPISOEMP	Piso de la empresa
CPUEREMP	Puerta de la empresa
CPOSTALEMP	Código postal de la empresa
CMUNICIEMP	Municipio de la empresa

0007

Seleccionar

En ambas funciones podremos elegir la empresa sobre la que queremos ver los datos, para después seleccionar el campo concreto.

Información sobre Tercero en CONTAPLUS

Esta función devuelve un elemento de información sobre el TERCERO (cliente, proveedor o cualquier otra subcuenta) en la empresa seleccionada, según los datos almacenados en CONTAPLUS.

Empresa CONTAPLUS

0007 - Empresa Tipo Mesp, S.A. (2017)

Tipo de tercero: ☒ Cliente ☐ Proveedor ☐ Acreedor ☐ Otro

Clave: 430

Campo	Descripción
COD	Código de subcuenta
TITULO	Descripción de la subcuenta
NIF	NIF de la subcuenta
DOMICILIO	Domicilio de la subcuenta
POBLACION	Población de la subcuenta
PROVINCIA	Provincia de la subcuenta
CODPOSTAL	Código postal de la subcuenta
SUMADB	Total suma del debe ptas
SUMAHB	Total suma del haber ptas
ACUDB	Acumulado del debe ptas
ACUHB	Acumulado del haber en ptas

Seleccionar

Funciones FACTURAPLUS

Se puede acceder a estas funciones mediante la lista de selección que se muestra a la derecha.

Éstas funcionan de la misma manera que las homologas de la sección de funciones de Contaplus.

Madrid, abril de 2018

FPLUS

Insertar: INFO_EMPFPLUS

INFO_TERCERO_FPLUS